



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ
Ν.Π.Δ.Δ. ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ

Ταχ. Διεύθυνση: Αδειμάντου 22^Α
Ταχ.Κώδικας.: 20100
Τηλ: 27410 25717
Fax: 27410 76454

ΚΟΡΙΝΘΟΣ,/...../ 2019
ΑΡ. ΠΡΩΤ.:

ΠΡΟΣ: ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ
ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ:

ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ
ΑΙΤΗΣΗ ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΕΡΑΣ

Επώνυμο:.....
Όνομα:
Επάγγελμα:.....
Δ/νση Κατοικίας:.....
Περιοχή:.....ΤΚ:.....
Τηλ. Οικίας:.....
Τηλ. Εργασίας:.....
Κινητό:.....
E-mail:.....
ΑΦΜ:.....
ΑΜΚΑ:.....
Α.Δ.Τ.....
Αρ. Διαβατηρίου.....

Άδεια Διαμονής για αλλοδαπές Τρίτων Χωρών εκτός Ε.Ε.

ΝΑΙ ΟΧΙ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΤΕΡΑ

Επώνυμο:.....
Όνομα:
Επάγγελμα:.....
Δ/νση Κατοικίας:.....
Περιοχή:.....ΤΚ:.....
Τηλ. Οικίας:.....
Τηλ. Εργασίας:.....
Κινητό:.....
E-mail:.....
ΑΦΜ:.....
ΑΜΚΑ:.....
Α.Δ.Τ.....
Αρ. Διαβατηρίου.....

*Άδεια Διαμονής για αλλοδαπούς Τρίτων Χωρών

εκτός Ε.Ε. ΝΑΙ ΟΧΙ

*(Εφόσον είναι ο Αιτών).

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΗΠΙΟΥ

Επώνυμο:.....
Όνομα:.....
Ημερομηνία Γέννησης:...../...../.....
ΑΜΚΑ παιδιού

Παρακαλούμε πολύ όπως δηλώσετε το Δημοτικό Παιδικό Βρεφονηπιακό Σταθμό στον οποίο επιθυμείτε την εγγραφή του παιδιού σας τη χρονική περίοδο από έως **31/07/2020**

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Α' Βρεφονηπιακός Σταθμός | <input type="checkbox"/> Ε' Παιδικός Σταθμός Αρχαίας Κορίνθου |
| <input type="checkbox"/> Β' Βρεφονηπιακός Σταθμός | <input type="checkbox"/> ΣΤ' Παιδικός Σταθμός Εξαμιλίων |
| <input type="checkbox"/> Γ' Παιδικός Σταθμός | <input type="checkbox"/> Ζ' Παιδικός Σταθμός Περιγιαλίου |
| <input type="checkbox"/> Δ' Παιδικός Σταθμός | <input type="checkbox"/> Η' Βρεφονηπιακός Σταθμός Χιλιμοδίου |
| | <input type="checkbox"/> Θ' Παιδικός Σταθμός Γαλατακίου |

Με την παρούσα αίτηση σας υποβάλλω τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την εγγραφή του παιδιού μου και αποδέχομαι τους όρους λειτουργίας των Δημοτικών Παιδικών Βρεφονηπιακών Σταθμών Δήμου Κορινθίων, όπως αυτοί διατυπώνονται στον Κανονισμό Λειτουργίας Δημοτικών και Κοινοτικών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών.

ΚΟΡΙΝΘΟΣ,/...../2019
Ο/Η ΑΙΤ.....

.....(υπογραφή)

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Εφεξής όπου γίνεται αναφορά σε «**Αιτούσα**» νοούνται και οι άνδρες που βρίσκονται σε χηρεία ή που έχουν μετά από δικαστική απόφαση την επιμέλεια των παιδιών.

Τα δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί από Δημόσιο Φορέα μπορούν να κατατεθούν και σε απλές φωτοτυπίες (ν. 4250/2014). **Σημειώνεται με Χ από την υπηρεσία που παραλαμβάνει την Αίτηση Εγγραφής/Επανεγγραφής.**

A. ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΣΑΣ

	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Αστυνομική Ταυτότητα ή Διαβατήριο	Αντίγραφο Αποδεικτικού Στοιχείου Ταυτότητας (Αστυνομική Ταυτότητα ή Διαβατήριο σε ισχύ ή μετάφρασή του εάν δεν είναι σε λατινική μορφή.)		
Άδεια Διαμονής	Για αλλοδαπές Τρίτων Χωρών εκτός Ε.Ε απαιτείται: Άδεια διαμονής σε ισχύ ή και τα τρία από τα παρακάτω : 1. Τελευταία άδεια διαμονής και 2. Αίτηση ανανέωσης άδειας παραμονής και 3. Βεβαίωση αρμοδίου φορέα για την υποβολή της.		

B. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΙΤΟΥΣΑΣ

Για όλες τις Αιτούσες απαιτείται **Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης**:

- Η ημερομηνία έκδοσης του πιστοποιητικού θα πρέπει να είναι εντός του **τελευταίου εξαμήνου**.
- Σε περίπτωση που η αιτούσα είναι αλλοδαπή και η χώρα καταγωγής της δεν εκδίδει πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, τότε θα πρέπει να προσκομίσει οποιοδήποτε άλλο ισοδύναμο επίσημο έγγραφο, το οποίο πιστοποιεί την οικογενειακή κατάσταση, συνοδευόμενο από επίσημη μετάφραση εάν δεν είναι στην ελληνική γλώσσα.

	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Όλες οι αιτούσες - Υποχρεωτικά	Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης & Ληξιαρχική Πράξη γέννησης του τέκνου που θα φοιτήσει ΕΑΝ δεν προκύπτει η ημερομηνία γέννησης του τέκνου από το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.		
Σύμφωνο Συμβίωσης	Αντίγραφο Συμφώνου Συμβίωσης		
Ανύπαντρη μητέρα	1. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης και 2. Ληξιαρχική πράξη γέννησης παιδιού εάν το παιδί δεν αναφέρεται στο Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης της αιτούσας.		
Χήρα	Ληξιαρχική πράξη θανάτου εάν η χηρεία δεν αναφέρεται στο Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης.		
Διαζευγμένη	Αντίγραφο Διαζευκτηρίου, εάν η διάζευξη δεν αναφέρεται στο Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης		
Σε διάσταση	1. Έντυπο μεταβολών ατομικών στοιχείων της ΔΟΥ(M1) και 2. Αίτηση διαζυγίου		
Ανάδοχη μητέρα	Δικαστική Απόφαση ή Άλλο αποδεικτικό έγγραφο της Επιτροπείας ανηλικού τέκνου		
Επιμέλεια παιδιού από τον πατέρα	Δικαστική απόφαση επιμέλειας παιδιών		
Πιστοποίηση ΑΜΕΑ	Αντίγραφο Βεβαίωσης Πιστοποίησης της Αναπηρίας σε ισχύ για το μέλος/η της οικογενείας που είναι ΑμεΑ με % αναπηρίας 67% τουλάχιστον.		

Γ. ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΑ

Για όλες τις αιτούσες απαιτείται Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα) φορολογικού έτους 2018 (εισοδήματα από 01/01/2018 έως 31/12/2018).

- Οι έγγαμες μητέρες, που υποβάλλουν ατομική φορολογική δήλωση και προσκομίσουν ατομικό εκκαθαριστικό, θα πρέπει να προσκομίσουν υποχρεωτικά και το εκκαθαριστικό του συζύγου τους. Εάν όμως η μητέρα εμπίπτει στις περιπτώσεις που ο νόμος προβλέπει την υποβολή χωριστής φορολογικής δήλωσης (περίπτωση διακοπής έγγαμης συμβίωσης ή όταν ένας από τους δύο είναι σε κατάσταση πτώχευσης ή δικαστική συμπαράσταση), τότε μαζί με το εκκαθαριστικό της θα πρέπει να προσκομίσει και το αντίστοιχο δικαιολογητικό, που επιτρέπει την κατάθεση της χωριστής φορολογικής δήλωσης.
- Οι αιτούσες με σύμφωνο συμβίωσης, θα πρέπει να προσκομίσουν υποχρεωτικά τα εκκαθαριστικά σημειώματα φορολογικού έτους 2018 **και των δύο μερών.**

	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Συνολικό Εισόδημα αιτούσης	Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα) 2018.		
Υπεύθυνη Δήλωση	Υπεύθυνη Δήλωση περί προσκόμισης εκ/κού Σημειώματος Φορ. Έτους 2018 εφόσον δεν έχει λήξει η προθεσμία υποβολής.		
Εκκαθαριστικό Σημείωμα συζύγου εφόσον προσκομίσουν ατομικό εκκαθαριστικό	Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου συζύγου (εκκαθαριστικό σημείωμα) 2018.		
Λοιπά δικ/κά με την κατάθεση χωριστής φορολογικής δήλωσης	1..... 2..... (εφόσον απαιτούνται)		

Δ. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΑΙΤΟΥΣΑΣ

ΜΙΣΘΩΤΗ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Πλήρης Αορίστου Χρόνου, Ορισμένου Χρόνου ή Μερική Αορίστου ή Ορισμένου Χρόνου	Βεβαίωση Εργοδότη και ΕΝΑ εκ των κάτωθι: 1. Αντίγραφο της αναγγελίας πρόσληψης ή 2. Αντίγραφο πίνακα προσωπικού Ε4 ή 3. Αντίγραφο σύμβασης όπου αναφέρεται η διάρκεια και το είδος της σύμβασης.		
Περιστασιακή Απασχόληση	1.Για το εργόσημο : Αντίγραφο του εργοσήμου μαζί με την απόδειξη κατάθεσης της τράπεζας εντός των τελευταίων 12 μηνών που να αποδεικνύει εργασία τουλάχιστον 2 μηνών. 2.Για τα ένσημα: Σε περίπτωση αυτασφάλισης, 50 ένσημα εντός των τελευταίων 12 μηνών.		

ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΗ ΕΚΤΟΣ ΠΡΩΤΟΓΕΝΟΥΣ ΤΟΜΕΑ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Ατομική Επιχείρηση	1. Αντίγραφο Δήλωσης Έναρξης Επιτηδεύματος στη ΔΟΥ και 2. Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι είστε άμεσα ασφαλισμένη, ακόμη και αν οφείλετε ασφαλιστικές εισφορές ή Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι έχουν καταβληθεί οι εισφορές ΚΑΙ 3. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης του επιτηδεύματος.		
Συμμετοχή σε Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή ΙΚΕ ή ΕΠΕ ή Μονοπρόσωπη ΕΠΕ	1. Καταστατικό για τυχόν μεταβολές και 2. Πιστοποιητικό περί μη λύσης (ΓΕΜΗ) και 3. Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι είστε άμεσα ασφαλισμένη ή Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του αρμοδίου διαχειριστή εταιρείας ΙΚΕ.		
ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΗ ΠΡΩΤΟΓΕΝΟΥΣ ΤΟΜΕΑ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα (ΟΓΑ) ότι είστε άμεσα ασφαλισμένη ή Βεβαίωση ότι έχουν καταβληθεί οι εισφορές εντός του τελευταίου εξαμήνου.		
ΑΝΕΡΓΗ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Εάν έχετε Δελτίο Ανεργίας σε ισχύ	Βεβαίωση χρόνου ανεργίας ΟΑΕΔ (τρέχουσα κατάσταση).		
Εάν ανήκετε σε Ειδικό Ταμείο για το οποίο δεν χορηγείται Δελτίο Ανεργίας ΟΑΕΔ	Βεβαίωση πιστοποίησης της κατάστασης ανεργίας από τον αντίστοιχο φορέα .		
Εάν λαμβάνετε επίδομα ΟΑΕΔ	Αντίγραφο της εγκριτικής απόφασης επιδότησης του ΟΑΕΔ.		
Εάν ο σύζυγος είναι άνεργος	Βεβαίωση χρόνου ανεργίας ΟΑΕΔ (τρέχουσα κατάσταση) ου συζύγου.		

ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Ιατρικό Πιστοποιητικό Υγείας Νηπίου		
Υπεύθυνη Δήλωση η οποία χορηγείται από το Κ.Κ.Π.Δ.Κ. όπου αναφέρονται τα ονόματα των ατόμων που θα παραλαμβάνουν το παιδί καθώς και η ώρα αναχώρησης		
Φωτοτυπία βιβλιαρίου υγείας με τα εμβόλια του παιδιού		

Εγκρίνεται με απόφαση Δ.Σ.

Η Πρόεδρος

ΛΥΤΡΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ

Οι αιτήσεις εγγραφής και επανεγγραφής υποβάλλονται εμπρόθεσμα στους κατά τόπους Παιδικούς Σταθμούς από τις 13/05/2019 έως τις 31/05/2019